

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO DYREKTORA PRZEDSZKOLA NR 201 W WARSZAWIE W ROKU SZKOLNYM 2013/2014

Podstawa prawna prowadzonego nadzoru:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7.10.2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 maja 2013r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2013 r. poz.560)

Źródła planowania nadzoru:

- Kierunki polityki oświatowej państwa
- Plan nadzoru Mazowieckiego Kuratora Oświaty
- Wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora w roku szkolnym 2014/13
- Zdiagnozowane potrzeby placówki
- Koncepcja pracy przedszkola
- Wnioski z przeprowadzonych badań pracy przedszkola

Formy nadzoru pedagogicznego:

- Ewaluacja
- Kontrola
- Wspomaganie

**Zatwierdzono do realizacji
uchwałą Rady Pedagogicznej
nr 7 z dnia 31. 08. 2013 r.**

PRIORYTETOWE KIERUNKI REALIZACJI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA W ROKU SZKOLNYM 2013/2014

- 1) Wspieranie rozwoju dziecka młodszego w związku z obniżeniem wieku realizacji obowiązku szkolnego.
- 2) Podniesienie jakości kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych.
- 3) Działania szkoły na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa uczniów.
- 4) Kształcenie uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych.

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY W ROKU SZKOLNYM 2013/2014

W zakresie ewaluacji problemowej:

- 1) Procesy wspomagania rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się;
- 2) Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej;
- 3) Respektowane są normy społeczne;

W zakresie ewaluacji problemowej wybranym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego:

- 1) Wykorzystywane są zasoby przedszkola i środowiska lokalnego na rzecz wzajemnego rozwoju;
- 2) Zarządzanie przedszkolem służy jego rozwojowi.

W zakresie kontroli:

- 1) Organizacja kształcenia uczniów niepełnosprawnych w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych.

Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego ujęte w protokole z dn. 26. 06. 2013r:

- W dalszym ciągu od pierwszych dni dziecka w przedszkolu świadomie i planowo organizować proces przygotowania do edukacji w szkole.
- Uświadamiać rodzicom od samego początku, co może ułatwić, a co utrudnić start dziecka w szkole.
- Wspierać dziecko i rodzinę tak, aby zmiana środowiska z przedszkolnego na szkolne odbywała się bez obaw ze strony dzieci i rodziców i służyła rozwojowi potencjału dziecka. Wskazane jest rozwijać u dzieci umiejętności społeczne, gdyż to one w największej mierze decydują o sukcesie dziecka w szkole. Szczególnie należy zadbać o rozwijanie u dzieci umiejętności pracy pod kierunkiem nauczyciela, koncentracją uwagi, współdziałaniem z rówieśnikami w zabawie i podczas wykonywania zadań.
- Należy realizować różne formy współpracy z rodzicami, gdyż rodzice oczekują jak najwięcej informacji na temat swojego dziecka od nauczycieli i specjalistów, gdyż to pomaga im w podjęciu decyzji co do dalszej edukacji dziecka.
- Należy stosować aktywizujące metod w pracy z dziećmi, gdyż gwarantują one, że program jest dla dzieci atrakcyjny przez co staje się również skuteczny.
- Nauczyciel powinien program działań edukacyjnych tak opracować, aby potrzeba poznania wynikała z zainteresowań samych dzieci.
- Należy zwiększać zasoby przedszkola w wyniku zagospodarowania ogródka przedszkolnego z przeznaczeniem na różne uprawy, gdyż ogródek jest najbliższym miejscem w zasięgu dzieci, gdzie mogą odkrywać, eksperymentować, przeżywać przyrodę.
- Należy eliminować przyczyny dyskomfortu dzieci zadbać o szczególną opiekę nad dziećmi na schodach i w szatni: zwracać uwagę, aby dzieci nie korzystały ze schodów, gdy są mokre, a w szatni zapalać światło. W większym stopniu zadbać o czystość korytarzy, szczególnie w okresie jesiennym i zimowym.
- Należy również wzmocnić monitoring dzieci w łazienkach i częściej wietrzyć sale.
- Wskazany systematyczny monitoring sprzętu na placu zabaw.

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO NA ROK SZKOLNY 2013/2014

Lp	Zakres realizacji – forma nadzoru	Numer załącznika	Uwagi
1	Przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz jej harmonogram	1	
2	Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola	2	
3	Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN	3	
4	Harmonogram obserwacji nauczycieli	4	
5	Przeglądy, lustracje i monitoring wybranych obszarów pracy nauczycieli	5	
6	Plan pracy przedszkola	6	
7	Roczny plan pracy Rady Pedagogicznej	7	
8	Inne informacje uznane za ważne	8	

Ewaluacja wewnętrzna prowadzona będzie jako:

- 1/ ocena stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej
- 2/ analizowanie i ocenianie efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola celem doskonalenia jakości pracy w przedszkolu
- 3/ monitorowanie procesów zachodzących w przedszkolu w oparciu o koncepcję pracy przedszkola
- 4/ funkcjonowanie przedszkola w najbliższym środowisku lokalnym
- 5/ diagnoza rozwoju dzieci 5-letnich w oparciu o realizację podstawy programowej
- 6/ ocena pracy nauczycieli

Kontrola dotyczyć będzie przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola z uwzględnieniem:

- 1/ realizacja podstawy programowej
- 2/ przestrzeganie praw dziecka oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach
- 3/ zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
- 4/ kontrola prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej i dokumentacji obserwacji dzieci
- 5/ monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli
- 6/ hospitacje nauczycieli

Wspomaganie nauczycieli będzie miało na celu:

- 1/ organizowanie szkoleń i porad zgodnie z potrzebami przedszkola
- 2/ opracowanie planu WDN
- 3/ finansowe wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego
- 4/ prowadzenie zajęć koleżeńskich
- 5/ inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych
- 6/ pomoc nauczycielom w zdobyciu kolejnego stopnia awansu zawodowego – przydzielenie opiekuna stażu

ZAŁĄCZNIK NR 1

Cele, przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz jej harmonogram

L. p.	Obszar działalności- zadania przyjęte do realizacji	Zakres realizacji	Terminy, osoby	Organizacja badań, techniki pozyskiwania informacji/narzędzia
1.	<p>OBSZAR 2. Procesy zachodzące w przedszkolu</p> <p><u>Oferta zajęć umożliwia realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego</u></p>	<p>1. Oferta zajęć dla dzieci jest zgodna z podstawą programową, uwzględniane są propozycje rodziców, zajęcia są prowadzone nowatorskimi metodami, dostosowanymi do zainteresowań i potrzeb dzieci.</p> <p>2. Przedszkole wykorzystuje nowatorskie oraz aktywizujące metody i formy pracy.</p> <p>3. Przedszkole jest bogato wyposażone w różnorodne kąciki zainteresowań, pomoce dydaktyczne, narzędzia wykorzystywane do zajęć rozwijających zainteresowania dzieci, zabawki</p> <p>4. W przedszkolu prowadzone są zajęcia dodatkowe: taniec , rytmika, język angielski, gimnastyka korekcyjna, karate</p>	<p>Dyrektor</p> <p>Nauczycielki grup,</p> <p>Dyrektor, nauczycielki, pracownik administracji</p> <p>Dyrektor, osoby prowadzące zajęcia dodatkowe, nauczycielki</p>	<p>Plany miesięczne, scenariusze zajęć otwartych Obserwacje zajęć i sposobu organizacji czasu wolnego</p> <p>Udział nauczycieli w szkoleniach i konferencjach</p> <p>Obserwacja sal, zajęć, wyposażenia</p> <p>Zapisy w dziennikach zajęć dodatkowych, scenariusze</p>

OBSZAR 3. Funkcjonowanie przedszkola w środowisku lokalnym

Wykorzystywane są zasoby środowiska na rzecz wzajemnego rozwoju

1. Spotkania z ludźmi wykonującymi ciekawe zawody

2. Udział w akcjach charytatywnych (Dom Dziecka, WOŚP, Zamiast grosika daj batonika, Góra Grosza, pomoc dla zwierząt, pomoc dla powodzian)

Nauczycielki w grupach

Wybrane nauczycielki

Dzienniki, zdjęcia, sprawozdania z pracy grupy, dyplomy, podziękowania, wpisy do kroniki przedszkola

Plany miesięczne, zapisy w dziennikach, zdjęcia, wpisy do kroniki

Zdjęcia, kronika, podziękowania, zapisy w dziennikach

1.	<p>OBSZAR 4. Zarządzanie przedszkolem</p> <p><u>Nauczyciele wspólnie planują działania podejmowane w przedszkolu, rozwiązują problemy i doskonalą metody i formy współpracy</u></p>	<p>1. Udział nauczycieli w szkoleniach dotyczących współpracy</p> <p>2. Wspólne podejmowanie zadań promujących przedszkole w środowisku</p>	<p>Dyrektor – cały rok szkolny</p> <p>Dyrektor – cały rok szkolny</p>	<p>Zaświadczenia z ukończonych form doskonalenia zawodowego, protokoły RP</p> <p>Protokoły RP, plany miesięczne, zapisy w dziennikach</p>
----	--	---	---	---

ZALACZNIK NR 2

Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola

Lp	Obszar działalności – zadania przyjęte do realizacji	Formy realizacji	Osoby odpowiedzialne, terminy	Organizacja badań, techniki pozyskiwania informacji/narzędzia
1	<u>Realizacja podstawy programowej i ramowych planów nauczania</u>	<p>1. Podstawa programowa wytycza główne treści kształcenia we wszystkich obszarach edukacyjnych</p> <p>2. Zajęcia odbywają się zgodnie z ramowymi planami pracy</p> <p>3. Osiągnięcia edukacyjne są zgodne z przyjętymi celami, treściami i założeniami programowymi</p> <p>4. Realizacja podstawy programowej jest analizowana i modyfikowana w zależności od potrzeb i rozwoju dzieci</p>	Wszyscy nauczyciele – cały rok szkolny	Kontrola dokumentacji nauczycieli i ich korelacja arkusz kontroli bieżącej Opracowanie nowych miesięcznych planów pracy, kart ewaluacji badań umiejętności dzieci
2	<u>Przestrzeganie praw dziecka oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach</u>	1. Przedszkole przestrzega prawa dziecka, które są respektowane i upowszechniane ze szczególnym uwzględnieniem poszanowania godności	Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny	przeeglądy sal, wpisy w dokumentacji przedszkolnej, gazetki, scenariusze dla rodziców

		<p>człowieka, tolerancji dla innych oraz sprawiedliwości</p> <ul style="list-style-type: none"> - w salach zajęć wywieszono są prawa i obowiązki dzieci, które są im znane - na gazetkach znajdują się informacje dotyczące praw dzieci - tematyka praw dzieci poruszana jest na zebraniach dla rodziców i uwzględniona jest w szkoleniach nauczycieli <p>2. Doposażenie bazy przedszkola w pomoce dotyczące praw i obowiązków dzieci</p>		
3	<p><u>Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.</u></p>	<p>1. Przedszkole zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu, nauki i organizacji sytuacji edukacyjnych</p> <ul style="list-style-type: none"> - w pomieszczeniach znajdują się odpowiednie regulaminy bhp - dzieci zapoznawane są z regulaminami korzystania z pomieszczeń i sprzętów znajdujących się w salach oraz ogrodzie przedszkolnym - w dziennikach, miesięcznych planach pracy odnotowywane są treści związane z zapoznawaniem 	<p>Wszyscy nauczyciele – cały rok szkolny</p>	<p>Przegląd zapisów w dzienniku, miesięcznych planach pracy – arkusz przeglądu bieżącego</p>

		<p>dzieci z przepisami bhp - nauczyciele prowadzą cykliczne zajęcia o tematyce bezpieczeństwa</p> <p>2. Zorganizowanie spotkania z przedstawicielami policji w ramach akcji: Bezpieczna droga</p> <p>3. Przestrzeganie przez pracowników przepisów dotyczących bhp - szkolenia - zapoznawanie ze zmianami prawa itp.</p> <p>4. Rozpoznawanie potencjalnych zagrożeń oraz podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa</p> <p>5. Przestrzeganie statutu przedszkola, instrukcji, procedur i regulaminów związanych z bhp</p>	<p>Nauczyciele 5-latków wrzesień/październik 2011</p> <p>wszyscy pracownicy przedszkola – cały rok szkolny</p> <p>Wszyscy pracownicy przedszkola – cały rok szkolny</p> <p>Wszyscy pracownicy przedszkola – cały rok szkolny</p>	<p>scenariusz spotkania z policją</p> <p>Kontrola dokumentacji, bieżący monitoring</p>
4	<p><u>Kontrola prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej i dokumentacji obserwacji dzieci</u></p>	<p>1. Systematyczne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej: - dzienniki zajęć - miesięczne plany pracy - karty ewaluacji przyrostu umiejętności</p>	<p>Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny</p>	<p>Kontrola dokumentacji – arkusz przeglądu bieżącego, projekt sprawozdania , protokół RP (wnioski z obserwacji)</p>

		<p>2. Systematyczne prowadzenie obserwacji pedagogicznych we wszystkich grupach wiekowych</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza - wyciąganie wniosków - planowanie - modyfikowanie dokumentów w zależności od potrzeb. 	<p>Wychowawcy grup – cały rok szkolny</p>	
5	<p><u>Monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli</u></p>	<p>1. Kontrola zajęć dydaktyczno-wychowawczych, uroczystości, imprez, zebrań z rodzicami, zajęć otwartych, hospitacji.</p> <p>2. Zaangażowanie w życie przedszkola – promowanie placówki w środowisku</p> <p>3. Udział w szkoleniach i zewnętrznym doskonaleniu zawodowym</p> <p>4. Udział w konkursach i przeglądach</p> <p>5. Efekty pracy dydaktyczno- opiekuńczo-wyrównawczej</p> <p>6. Wywiązywanie się nauczycieli z zajęć dodatkowych</p>	<p>Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny</p> <p>Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny</p> <p>Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny</p> <p>Nauczyciele grup 4 i 5-latków</p> <p>Wszyscy nauczyciele cały rok szkolny</p> <p>Nauczyciele, którym powierzono dodatkowe czynności</p>	<p>Arkusze przeglądu bieżącego</p> <p>Arkusze przeglądu bieżącego</p> <p>Arkusze dotyczące doskonalenia zawodowego nauczyciela</p> <p>Dyplomy, podziękowania</p> <p>Plany pracy, zapisy w dzienniku</p> <p>Kronika, gazetki dla rodziców, inne dowody świadczące o wywiązywaniu się z dodatkowych zajęć</p>

6	Hospitacje nauczycieli	1. Prowadzenie hospitacji nauczycieli wg harmonogramu, który stanowi załącznik nr 4.	Nauczyciele wszystkich grup wiekowych – cały rok szkolny	Karty hospitacji, scenariusze zajęć
---	------------------------	--	--	-------------------------------------

ZAŁĄCZNIK NR 3

WSPOMAGANIE ROZWOJU ZAWODWEGO – PLAN WDN

CZĘŚĆ I: WIELOLETNI PLAN DOSKONALENIA NAUCZYCIELI: UZUPEŁNIANIE WYKSZTAŁCENIA I PODNOSZENIE KWALIFIKACJI

Lp.	Forma zdobywania kwalifikacji	Nazwa kierunku	Liczba nauczycieli	Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kształcenia	Rodzaj uzyskanych kwalifikacji
1	Studia podyplomowe	Neurologopedia	1	2012-2014	dotatkowe
2.	Studia magisterskie	Edukacja początkowa	2	2013-2015	Przyg. Ped. - magister
3.	Studia magisterskie	oligofrenopedagogika	1	2011 -2013	Przyg. Ped - magister
4.	Studia licencjackie	Edukacja początkowa	1	2012 - 2015	Licencjat

CZĘŚĆ II: ROCZNE DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI

Lp.	Formy doskonalenia zawodowego	Tematyka szkolenia	Liczba nauczycieli	Planowany termin
1	Konferencja	Kongres Zarządzania Oświatą	1	22-24.09.2013 OSKKO-Warszawa
2	Warsztaty metodyczne	Indywidualizacja pracy w grupie – edukacja włączająca	2	3.10.2013r. Dom Wiedzy Warszawa
3	Warsztaty metodyczne	Współpraca z rodzicami w realizacji nowej podstawy programowej wychowania przedszkolnego	6	
4	Warsztaty metodyczne	Zajęcia umuzykalniające w przedszkolu	5	
5	Warsztaty metodyczne	Projekt edukacyjny w nowe podstawie programowej	5	
6	Szkolenie RP	Ewaluacja wewnętrzna	21	
7	Szkolenie RP	Zarządzanie konfliktami w zespole, asertywność	21	

8	Szkolenie RP	Praca zespołowa nad podejmowaniem decyzji	13	
9	Konferencja	Przedszkole 2010/2011- najnowsze zmiany, aktualne problemy	1	18-19.11.2011 Instytut Raabe Warszawa, Dom Wiedzy Warszawa
15.	Inne	Inne wynikające z bieżących potrzeb placówki	Zgodnie z potrzebami	

ZAŁĄCZNIK NR 4

HARMONOGRAM HOSPITACJI

p	Cel obserwacji	Temat	Nazwisko imię nauczyciela -	Termin	Grupa wiekowa
1	Uzyskanie informacji na temat sposobów prezentowania osiągnięć dzieci w grupie.	Poziom osiągnięcia przez nauczyciela założonych celów Sposoby wykorzystania pomocy dydaktycznych podczas zajęć	Anna Pawlicka Joanna Mikorska 10.2013	10.2013	Czterolatki „Misie” Trzylatki „Krasnale”
2	Uzyskanie informacji na temat diagnozy rozwoju dzieci – tworzenie warunków umożliwiających uzyskanie dzieciom gotowości szkolnej w zakresie umiejętności związanych z nauką matematyki	Wykorzystanie wniosków z prowadzonych obserwacji dzieci do ukierunkowywania rozwoju zgodnie z ich wrodzonym potencjałem	Dorota Jasińska	11.2013	Pięciolatki „Smerfy”
3	Uzyskanie informacji na temat diagnozy rozwoju dzieci – tworzenie warunków umożliwiających uzyskanie dzieciom gotowości szkolnej w zakresie kształcenia gotowości do nauki czytania i pisania	Wykorzystanie wniosków z prowadzonych obserwacji dzieci do ukierunkowywania rozwoju zgodnie z ich wrodzonym potencjałem	Beata Gutowska	11.2013	Pięciolatki „Smerfy”
4	Uzyskanie informacji na temat współpracy nauczyciela z rodzicami podczas organizowania uroczystości przedszkolnych	Sposoby motywowania rodziców oraz ich angażowanie w życie przedszkola - uroczystość choinkowa	Renata Wojda	12.2013	Pięciolatki „Plastelinki”
5	Uzyskanie informacji na temat dobierania metod i form pracy z dziećmi wykazującymi deficyty rozwojowe w sferze mowy	Stopień zaangażowania nauczyciela w prowadzenie pracy korekcyjno wyrównawczej z dziećmi: wspomaganie rozwoju mowy dziecka	Katarzyna Kruszewska	02.2014	Czterolatki „Muminki”

6	Uzyskanie informacji o efektach pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej podczas realizacji zajęć	Sposoby motywowania dzieci do podejmowania działań i aktywności na zajęciach plastycznych	Agnieszka Soból	03.2014	Trzylatki „Biedronki”
7	Uzyskanie informacji o realizacji treści programowych z respektowaniem praw dzieci	Sposoby zaangażowania dzieci w organizowanie zajęć teatralnych w przedszkolu – rozwijanie twórczej wyobraźni i fantazji dzieci	Magdalena Paderewska	04.2014	Czterolatki „Puchatki”

		3. Kontrola przestrzegania praw dzieci oraz upowszechnianie wiedzy o prawach		Zapisy w dokumentach, informacje na gazetkach dla rodziców, wywieszenie praw dzieci w salach oraz ich znajomość
3	LISTOPAD 2013	<p>1. Kontrola realizacji podstawy programowej i ramowych planów, przegląd dokumentacji nauczycieli – korelacja zapisów w poszczególnych dokumentach, zgodność z treściami z podstawy programowej, przegląd kart ewaluacji przyrostu umiejętności dzieci, sposób analizowania i modyfikowania</p> <p>2. Przebieg i analiza zachodzących w przedszkolu procesów w oparciu o koncepcję pracy, wysunięcie wniosków do dalszej pracy – ewaluacja wewnętrzna a/ kontrola zajęć dodatkowych b/ współpraca z rodzicami i środowiskiem</p>	<p>Wszyscy nauczyciele</p> <p>Koordinatorzy zespołów ewaluacyjnych Wszyscy nauczyciele</p>	<p>Karta monitoringu</p> <p>Dokumentacja Ewaluacji wewnętrznej -</p>
4	GRUDZIEŃ 2013	<p>1. Kontrola zajęć dodatkowych przydzielonych nauczycielom</p> <p>2. ocena stanu i warunków działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej w grupach w oparciu o wnioski w prowadzonej obserwacji pedagogicznej: a/ metody i formy pracy z dziećmi zdolnymi b/ metody i formy pracy z dziećmi mającymi trudności</p>	<p>Nauczyciele, którym przydzielono zajęcia dodatkowe</p> <p>Nauczycielki grup 4-5 latków</p>	<p>Realizacja planów pracy z dzieckiem zdolnym i zajęć wyrównawczych</p>
5	STYCZEŃ 2014	<p>1. Analiza i ocena efektów działalności dydaktyczno-wychowawczo -opiekuńczej przedszkola – ewaluacja wewnętrzna prowadzonych działań</p> <p>2. Kontrola współpracy przedszkola z rodzicami</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p> <p>Wszystkie</p>	<p>Arkusze sprawozdań nauczycieli</p> <p>Plany współpracy z</p>

		3. Kontrola zajęć otwartych dla rodziców	nauczycielki Wszystkie nauczycielki	rodzicami – zakres wykonania Kontrola scenariuszy zajęć otwartych, kart ewaluacji zajęć
6	LUTY 2014	1. Monitorowanie procesów zachodzący w przedszkolu w oparciu o koncepcję pracy 2. Kontrola prowadzonej dokumentacji nauczycieli pod kątem organizacji pomocy ze specjalistami	Wszystkie nauczycielki Nauczyciele grup pięciolatków	Analiza wniosków Arkusze przeglądu bieżącego
7	MARZEC 2014	1. Kontrola scenariuszy zajęć, uroczystości, zebrań oraz zajęć otwartych i koleżeńskich, terminowość składania dokumentów. 2. Kontrola realizowanych przez nauczycieli treści programowych pod kątem zdobywanych umiejętności dzieci 3. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli – organizacja zajęć otwartych, współpraca opiekuna stażu z nauczycielem	Wszyscy nauczyciele Nauczycielki grup czterolatków	Przegląd składanych scenariuszy Przegląd kart ewaluacji dzieci doradztwo zawodowe
8	KWIECIEŃ 2014	1. Lustracja sal – kontrola wystroju, organizacja kąpek tematycznych oraz częstotliwość ich zmiany w zależności od tematyki i pory roku 2. Kontrola realizacji treści związanych z prawami dziecka	Wszystkie nauczycielki Wszystkie nauczycielki	Arkusze przeglądu bieżącego Przegląd zapisów w dokumentach
9	MAJ 2014	1. Przeprowadzenie diagnozy dzieci 5-letnich w oparciu o arkusze diagnozy – porównywanie wyników z września, określenie stopnia dojrzałości szkolnej 2. Ewaluacja efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w oparciu o prowadzone analizy oraz kontrola przestrzegania przez nauczycieli zasad bhp	Nauczycielki grup pięciolatków Wszystkie nauczycielki	Opracowanie wyników z wnioskami Karta monitoringu

		3. Kontrola dokumentacji z prowadzonych zajęć dodatkowych	Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe	Arkusz przeglądu bieżącego
10	CZERWIEC 2014	1. Ocena realizacji pracy dydaktyczno- wychowawczo- opiekuńczej w poszczególnych grupach wiekowych 2. Przedstawienie RP wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego	Wszystkie nauczycielki Dyrektor	Przegląd dokumentacji, wyników i wniosków Sprawozdanie dyrektora z realizowanego nadzoru pedagogicznego

ZAŁĄCZNIK NR 6

ROZNY PLAN PRACY RADY PEDAGOGICZNEJ

Lp.	Tematyka zebrań RP	Termin	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
1	Organizacja pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w nowym roku szkolnym 2013/2014 <ul style="list-style-type: none"> ● omówienie dokumentów przedszkola w oparciu o znowelizowane akty prawne ● zaopiniowanie siatki godzin ● ramowy rozkład dnia ● przydzielenie nauczycielom czynności zasadniczych i dodatkowych ● opracowanie koncepcji pracy przedszkola, rocznego planu uroczystości przedszkolnych ● zatwierdzenie przedszkolnych programów nauczania ● zapoznanie z nowymi aktami prawnymi ● przekazanie informacji z narady dyrektorów oraz wniosków kuratora ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w ubiegłym roku szkolnym ● przypomnienie zasad BHP w oparciu o regulamin ● sprawy bieżące wolne wnioski 	VIII/2013	Dyrektor.	
2	Zapoznanie nauczycieli oraz omówienie planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2013/2014 WDN – przedstawienie celów na nowy rok szkolny	IX/2013	Dyrektor	
3	Opracowanie oraz omówienie i opiniowanie rocznego planu finansowego przedszkola na rok szkolny 2013/2014 Opiniowanie nagród dla nauczycieli	X/2013	Dyrektor.	
4	Podsumowanie okresu asymilacji w poszczególnych grupach wiekowych. Omówienie wniosków z prowadzonej diagnozy rozwoju dzieci 5-letnich w oparciu o arkusz diagnozy. Omówienie stopnia realizacji koncepcji pracy przedszkola oraz planu uroczystości. Analiza i ocena efektów działalności dydaktyczno -wychowawczo-	XI/2013	Dyrektor	

	opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola			
5	<p>Podsumowanie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w I półroczu w poszczególnych grupach wiekowych. Omówienie stopnia realizacji koncepcji pracy przedszkola oraz planu uroczystości. Omówienie stopnia realizacji planów współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz instytucjami. Omówienie efektów kształcenia w oparciu o karty monitoringu przyrostu umiejętności dzieci w grupach. Przedstawienie wniosków z prowadzonego nadzoru pedagogicznego w I półroczu.</p>	II/2014	Dyrektor	
6	<p>Podsumowanie całorocznej pracy przedszkola w oparciu o prowadzony nadzór pedagogiczny, koncepcję pracy przedszkola oraz analizę osiągnięć dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem dojrzałości szkolnej 5-latków.</p> <p>Przedstawienie wniosków z realizacji planu nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2013/2014.</p>	VI/2014	Dyrektor.	
7	Inne, wynikające z potrzeb przedszkola, zgłoszone przez nauczycieli	Termin do uzgodnienia	Dyrektor	

ZAŁĄCZNIK NR 7**INNE UZNANE ZA WAŻNE**

L. p.	Rodzaje informacji	Uwagi o realizacji
1	Pisma lub inne informacje Ministra Edukacji Narodowej skierowane do RP, rodziców lub innych podmiotów	
2	Pisma lub informacje Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej kierowane do przedszkoli, rodziców	
3	Pisma Prezydenta M. st. Warszawy, uchwały Rady M. st. Warszawy, Burmistrza Dzielnicy Ursynów, Rady Dzielnicy Ursynów	
4	Pisma lub informacje Mazowieckiego Kuratora Oświaty	